

Zápis z jednání předsednictva ČSAP dne 3. 3. 2024 (od 16:00 hod.)

Přítomni: Pavlát, Hejzák, Bartovská, Rieger, Židek (část jednání)
Hosté: Pekárek
Zapíše: Szabó

- **Kontrola úkolů**

Úkoly:

Bod	Kdo	Přehled úkolů :	Termín
1	SP	Ředitelské cíle: 1. První draft strategie ČSAP (horizont 2025 - 2028) T: (16.12., 28.2.) 2. Přehled všech aktuálních služeb a projektů (cíl, financování, plánované výstupy, kritické projektové milníky, odpovědnost, kontrola kvality) / T: (2.12., 16.12.) 3. Aktuální organizační struktura - obsazení pozic, klíčové odpovědnosti, finanční krytí osobních nákladů / T: (29.11., 16.12., 28.2.) 4. Akční plán ČSAP pro činnost a aktivity v roce 2025 / T: (30.1.)	Bod 1: 15.4.2025 Bod 3: 22.3.2025 Bod 4: 11.3.2025
2	SP	Program pro malé dárce. T: (30.1., 28.2.)	22.3.
3	JP	2. koordinační setkání právníků	Červen 25
4	SP	Zaslat předsednictvu popis pracovní náplně pozice „komunitní pracovník“ a pracovníka pro UA	11.3.
	Předsednictvo+SP	Navrhnout témata pro konferenci v Plzni	24.4.

Úkoly:

- 1) **Přehled aktuálních projektu a služeb:** Program UV na projekt Chemsex již zřejmě nebudeme využívat. Finance z UV pro letošní rok nejsou ohroženy. Důvodem je nutná akreditace. SP: Měli bychom ale možná pokračovat, abychom nezačínali potom od nuly. JP: Nyní bych se nad tím netrápil, nemáme garanty pro akreditaci. Pokud bychom je během letošního roku měli, potom je vhodné pokračovat a certifikovat. Info o odchodu XU.
Aktuální organizační struktura – bude aktualizována na další jednání.
Akční plán pro činnosti vypracuje ředitel do 11.3.2025 – všechno, co se má v tomto roce stát, abychom dokázali na konci roku zhodnotit.
- 2) **Program pro malé dárce bude připraven na příští jednání** – bude zaslán předem.
- 4) Vzhledem k reorganizaci sociálně-komunitní sekce zaslat předsednictvu popis pracovní náplně pozice „komunitní pracovník“ a „pracovníka pro UA“ / T: 11.3.

- **projednáno**

- 2.1 Podpis pracovní smlouvy ředitele – *byl podepsán dodatek k pracovní smlouvě ředitele na další rok.*
- 2.2 Strategické plánování – aktuální stav k 3.3. – SP: vzhledem k personální situaci byly řešeny aktuální provozní záležitosti a proto bylo plánování přerušeno. Ředitel představí další kroky z ledna na dubnovém jednání předsednictva.
- 2.3 Aktivity v PSP s poslanci na téma HIV + zasedání výkonného výboru AIDS Action Europe v Praze (29.-30.4.2025) – O přípravě semináře informoval JP – bude 29.4. od 10.00, účastnit se bude SP, RH a PK.
- 2.4 Informace o stavu nových webů - SP: Ukázal nové weby, rozešle odkaz s heslem na demo, aby si předsednictvo mohlo projít. Žádá zaslat komentář a připomínky. Některé funkcionality zůstanou ve starém systému, protože je to velice složitý systém (např. rezervace sálu), k migraci dojde později. Termín do 9.3.2025
- 2.5 Destigmatizace/Lobbing/Obhajoba práv = práce právníků (aktuální přehled) – JP, RH. JP: Schůzka právníků proběhla v lednu, další setkání je plánováno v červnu. Zahájili jsme aktivity k tomu, aby se národní komise HIV setkala co nejdříve, nejpozději v květnu. O termín byla požádána národní koordinátorka. JP pošle RH zápis z lednového jednání.

- **Aktivity, personální změny, provozní informace, fundraising**

- 3.1. Konference 35 let / 20.3. v DS. JS: Na jednání byl ujasněn cíl konference a byla podána informace o potvrzených účastnících SP: Informace o programu, prezentacích ad.

- 3.2. Setkání pracovníků ČSAP / 22.3. v DS – Opět byl ijasněn cíl a smysl akce. JS: informace o počtu přihlášených zaměstnanců, program. Zapojení jednotlivých vedoucích a odborníků – nutno ještě kontaktovat dr. Dlouhého.
- 3.3. Večerní neformální setkání ČSAP / 22.3. – JS: Proběhne v baru v Karlíně od 19.30, program bude volný.
- 3.4. Podané projekty ČSAP na rok 2025 k 3.3. / aktuální stav dotací (MZČR, WHO) - JP: Žádný nový stav, vyhlášené 2. kolo na dofinancování projektů MZČR. Budeme žádat na dofinancování všech našich projektů na testování s výjimkou edukačních aktivit pro MSM, komunitu HIV a mládež (na ty není směřována výzva). Budou prodány 2 nové specifické projekty na mobilního testování rezidentů a uprchlíků a také pro vytvoření národního programu podpory PrEP. WHO pozastavilo financování svých projektů. Musíme doložit reálné náklady do konce února. Zbytek projektu nebude financován ani realizován. Část aktivit bude pokryto z MZČR. Naopak bude chybět zabezpečení a finance na diagnostiku a léčbu uprchlíků bez zdravotního pojištění.
- 3.5. Současné i plánované personální změny ČSAP - SP: Vedoucí KPS ve zkušební době ukončila sama pracovní poměr ze zdravotních důvodů. V současné době hledáme sociálního pracovníka a komunitního pracovníka začneme hledat záhy. Předpokládáme, že komunitní sekci povede v budoucnu vedoucí, který se prosadí ze současného kolektivu. Zatím sekci vede ředitel. RH: Měli byste mít nachystaný popis pracovní pozice pro komunitního pracovníka, aby věděl, co ho čeká. Ředitel do konce týdne pošle náplň práce komunitního pracovníka a pracovníka DS předsednictvu ke schválení.
- 3.6. Nadlimitní nákupy: Nyní žádné, vysvětlení předchozího nákupu z WHO.
- 3.7. Výsledky povinného auditu projektů MZ 2024 - JP: Bez výtek, již odeslán na MZ.
- 3.8. Info k termínu účetní uzávěrky + naplánování termínu členské schůze ČSAP - SP/JP Účetní uzávěrka bude na konci března. Co nejdříve předložit draft účetní uzávěrky.

- **Projektové novinky**

- 4.1 Příspěvek na PrEP do 26 let - SP: Diskutovány informace o budoucím projektu Je potřeba vytvořit mechanismus k tomu, aby se lidem ve věku 26 let doplácel rozdíl mezi 250 Kč a reálnou cenou PrEPu. Cílem je zvýšit zastoupení mladých v PrEPu. Klient musí být účastník veřejného zdravotního pojištění.
- 4.2 Rozšíření aktivit současných projektů (dofinancování) / + mobilní testování UA – SP: informace o mobilním testování UA.
- 4.3 EMIS 2024 – jsou výsledky – další postup? – O současném stavu informoval RH, zatím žádné výsledky nejsou. Předpoklad je, že garantem a iniciátorem dalších aktivit bude SZU.
- 4.4 Nová vlna propagace prevence MPOX – MZ oslovilo zdravotnická a další zařízení s výzvou k propagaci očkování proti MPOX. ZB: Očkujeme na pracovištích v ÚVN i v DS. Očkuje se také na Bulovce. Aktivně nabízíme očkování- je hrazeno z pojištění.
- 4.5 Konference Paříž 25 – zjištění, jak akce probíhá – účast s podporou firem – JP: Plánujeme účast ZB, RB, MUDr. Jilich, SP, JP. Zatím má zajištěné financování pouze ZB. Lékař a RH bude mít zřejmě od pořadatelů.
- 4.6 Konference Plzeň 25 plán našeho programu na konferenci – JP: Téma na příští jednání. Musíme určit, co tam chceme prezentovat a předložit pořadatelům včas návrh témat.

- **Info o proběhlých aktivitách / akcích**

- 5.1 Komise HIV MHMP – info JP a RH: Informace z jednání komise.

- **Info o plánovaných aktivitách / akcích (SP)**

- 6.1 FUN and RUN 25 / neděle 18.5.
- 6.2 Svítíme červeně 25 / International AIDS Candlelight Memorial – Světlo pro AIDS ne 18.5.
- 6.3 Iniciační jednání Národní komise HIV na květen (financování a priority 2026, PrEP, destigmatizace)
- 6.4 Návrhy termínů na příští schůzi. Hlasování o termínu předsednictva proběhne. (Výsledek hlasování: 24.4.2025 od 16 hod.)

- Hlasování Per Rollam od minulého jednání předsednictva:

- Úhrada členského příspěvku EATG pro Zdeňka Kurku: PRO: 4, PROTI: 0, ZDRŽEL SE 1 (TR) SCHVÁLENO.
- Úhrada faktur nad 50.000,- Kč z projektu WHO. 300.000,- Kč tisk materiálů, 75.000,- Kč – kondomy. PRO: 4. PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 1 (ZB). SCHVÁLENO.
- Schválení pracovního místa Recepční/poradce (náhrada za odcházející pracovníci), úvazek ve výši 0,75= 30 h/týden, výše mzdy ve zkušební době 19.000,- Kč/ po zkušební době 20.300,- Kč, pracovník DS (nyní na DPP) Pracovní místo je pokryto dotací na reg.službu azylové domy. PRO: 4, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 1 (SŽ)

Zapsal: Július Szabó

Ověřil: Jiří Pavlát